

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных медицинских услуг гражданам Республики Беларусь учреждением здравоохранения «Могилевская областная больница»

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим Положением, разработанным в соответствии с частью первой статьи 15 Закона Республики Беларусь от 18 июня 1993 года № 2435-ХІІ «О здравоохранении» и постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 10 февраля 2009 года № 182 «Об оказании платных медицинских услуг государственными учреждениями здравоохранения», определяется порядок оказания платных медицинских услуг гражданам Республики Беларусь учреждением здравоохранения «Могилевская областная больница» (далее – УЗ «Могилевская областная больница»).

2. Платные медицинские услуги являются дополнительными к гарантированному государством объему бесплатной медицинской помощи и оказываются гражданам Республики Беларусь (далее – заказчик) УЗ «Могилевская областная больница» в соответствии с прилагаемым Перечнем платных медицинских услуг, оказываемых гражданам Республики Беларусь (далее – Перечень услуг), на основании письменных договоров возмездного оказания медицинских услуг (далее – договор), за исключением платных медицинских услуг, оказываемых анонимно.

3. Платные медицинские услуги оказываются с целью увеличения доступности квалифицированной и специализированной медицинской помощи населению и возможности привлечения дополнительных финансовых средств на содержание УЗ «Могилевская областная больница».

4. Стоимость платных медицинских услуг, оказываемых заказчику, определяется в соответствии с действующим законодательством.

5. Средства, полученные УЗ «Могилевская областная больница» за оказанные заказчику платные медицинские услуги, учитываемые как внебюджетные средства, используются в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

6. Учет оказания платных медицинских услуг на уровне структурных подразделений проводится заведующими структурных подразделений и старшими медицинскими сестрами в соответствующих учетных формах отдельно от медицинской помощи, финансируемой из бюджета.

ГЛАВА 2 ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

7. УЗ «Могилевская областная больница» оказывает платные медицинские услуги по месту своего нахождения по адресу: г. Могилев, ул. Бялыницкого-Бирули, 12.

8. При обращении заказчика в УЗ «Могилевская областная больница» для получения платных медицинских услуг ему предоставляется информация:

- о перечне платных медицинских услуг;
- о стоимости и условиях их оплаты;
- о режиме работы УЗ «Могилевская областная больница»;
- иная необходимая информация.

Вышеперечисленная информация доводится до сведения заказчика в виде стендовой информации на 1 этаже консультативной поликлиники, а также размещается в электронном доступе на официальном сайте www.uzmob.by.

9. Заказчик, желающий получить платную медицинскую услугу, обращается с заявлением в письменной форме на имя главного врача в соответствующее структурное подразделение УЗ «Могилевская областная больница», предъявляет паспорт.

Заявление должно быть написано от руки заказчика. Если заказчик вследствие физического недостатка, болезни или неграмотности не может написать заявление собственноручно, то по его поручению допускается оформлять такое заявление машинописным способом (с помощью печатающего устройства). Обязательным условием оформления заявления является собственноручное проставление даты, инициалов, фамилии и личной подписи заказчиком.

10. Предоставление платных медицинских услуг оформляется договором, который заключается между УЗ «Могилевская областная больница», с одной стороны, и заказчиком либо его представителем, законным представителем, с другой стороны, в день обращения или иной согласованный день.

11. Договор заключается в простой письменной форме, утвержденной главным врачом УЗ «Могилевская областная больница», в двух равных экземплярах, по одному для каждой из сторон.

12. В договоре, заключаемом между УЗ «Могилевская областная больница» и заказчиком, определяются:

- объем и стоимость платных медицинских услуг;
- сроки оказания платных медицинских услуг;
- порядок расчетов за платные медицинские услуги;
- права, обязанности и ответственность сторон по договору.

13. Договоры с заказчиками от имени УЗ «Могилевская областная больница», кроме главного врача и заместителя главного врача по медицинской части, могут подписывать заведующие соответствующих структурных подразделений, уполномоченные главным врачом доверенностью.

14. В каждом структурном подразделении УЗ «Могилевская областная больница», оказывающем платные медицинские услуги, приказом главного врача назначается ответственное лицо за оформление договоров.

15. Ответственное лицо за оформление договоров обязано:

установить личность заказчика либо личность его представителя, законного представителя;

оформлять при наличии оснований и по поручению заказчика заявления на получение платной медицинской услуги машинописным способом (с помощью печатающего устройства);

достоверно и полно заполнять бланки договоров;

вести и хранить журнал учета договоров;

оформлять всю документацию к договорам (письма, акты об оказании услуг, дополнительные соглашения и т.д.);

не позднее 5 числа по окончании каждого календарного месяца передавать договоры с соответствующими приложениями к ним на хранение в бухгалтерию.

16. После оформления необходимой документации и оплаты платных медицинских услуг заказчик обращается в кабинет конкретного специалиста, оказывающего медицинскую услугу.

17. В случае невозможности явиться для оказания платных услуг заказчик обязан сообщить об этом за 24 часа.

18. Заказчик, опоздавший на 15 минут и более, считается не явившимся. Он должен обратиться к заведующему соответствующего структурного подразделения УЗ «Могилевская областная больница» для осуществления перезаписи и может быть принят только при наличии свободного времени у специалиста.

19. В случае отказа заказчика после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается путем подачи заказчиком письменного заявления на имя главного врача не позднее предполагаемой даты оказания услуги, при этом заказчик в течение 3 рабочих дней с момента принятия вышеуказанного заявления УЗ «Могилевская областная больница», оплачивает фактически понесенные УЗ «Могилевская областная больница» расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

20. После исполнения договора заказчику выдаются на руки:

результаты оказанных услуг: медицинские документы, их копии, выписки из них, – отражающие состояние его здоровья после оказания платных медицинских услуг, предусмотренных пунктами 5, 7, 9, 14, 15 Перечня услуг;

акт об оказании медицинских услуг после оказания платных медицинских услуг, предусмотренных пунктами 1-4, 6, 10-13 Перечня услуг;

наряд или заказ-наряд после оказания платных медицинских услуг, предусмотренных пунктом 8 Перечня услуг.

ГЛАВА 3 ПОРЯДОК ЦЕНООБРАЗОВАНИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ

ГРАЖДАНАМ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

21. УЗ «Могилевская областная больница» самостоятельно формирует и утверждает тарифы на платные медицинские услуги для граждан Республики Беларусь с учетом максимально предельных тарифов, установленных Министерством здравоохранения Республики Беларусь в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 10 февраля 2009 года № 182 «Об оказании платных медицинских услуг государственными учреждениями здравоохранения».

22. Тарифы на платные медицинские услуги формируются на основе плановой себестоимости, всех видов установленных законодательством Республики Беларусь налогов и иных обязательных платежей, прибыли.

23. Плановые затраты (себестоимость) определяются в соответствии с учетной политикой УЗ «Могилевская областная больница».

24. Тарифы на платные медицинские услуги формируются исходя из норм времени на их оказание, утвержденных Министерством здравоохранения Республики Беларусь, на основе норм и нормативов трудовых затрат, разработанных руководителями структурных подразделений по согласованию с заместителями главного врача по медицинской части и по хирургической помощи и утвержденных главным врачом.

25. Тарифы на платные медицинские услуги формируются без учета стоимости применяемых лекарственных средств, изделий медицинского назначения и других материалов.

26. Тарифы на платные медицинские услуги, оказываемые гражданам Республики Беларусь, формируются с учетом рентабельности 30 %.

27. Лекарственные средства, изделия медицинского назначения и другие материалы, используемые при оказании платных медицинских услуг, в соответствии с нормами их расхода, утверждаемыми Министерством здравоохранения Республики Беларусь, или главным врачом, оплачиваются заказчиками дополнительно.

28. Тарифы на платные медицинские услуги, установленные в УЗ «Могилевская областная больница», подтверждаются соответствующими экономическими расчетами (плановая калькуляция, нормы расхода материалов, нормы и нормативы трудовых затрат, стоимость лекарственных средств, изделий медицинского назначения и других материалов, дополнительно оплачиваемых заказчиками).

29. Сформированные и установленные УЗ «Могилевская областная больница» тарифы на платные медицинские услуги для граждан Республики Беларусь помещаются в прейскуранты.

ГЛАВА 4 ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ДОГОВОРОВ

30. Заказчик либо его представитель, законный представитель производят 100 % предварительную оплату за платные медицинские услуги в белорусских рублях до момента начала оказания услуг:

- путем внесения наличных денежных средств в кассу УЗ «Могилевская областная больница» на основании договора;
- путем перечисления денежных средств на расчетный счет УЗ «Могилевская областная больница» посредством банковской платежной карточки на основании договора.

31. Предоставление платных медицинских услуг заказчику в рассрочку не допускается.

32. В случае если после оплаты услуги, заказчик отказывается от ее получения или оказание услуги Исполнителем невозможно в соответствии с условиями договора, денежные средства за не оказанную услугу подлежат возврату заказчику либо его представителю, законному представителю.

33. Возврат денежных средств производится на основании письменного заявления заказчика либо его представителя, законного представителя в течение 3 рабочих дней с момента принятия вышеуказанного заявления УЗ «Могилевская областная больница», при условии, что заявление заказчиком либо его представителя, законного представителя было подано не позднее предполагаемой даты оказания услуги.

34. В случае невозможности оказания платных медицинских услуг, возникшей по вине заказчика после начала оказания ему услуг, в том числе при несообщении им известных ему сведений о состоянии своего здоровья (выявленных медицинских противопоказаниях к применению лекарственных средств, наследственных и перенесенных заболеваниях и другое), денежные средства за не оказанную услугу не подлежат возврату заказчику либо его представителю, законному представителю.

ГЛАВА 5 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЗ «МОГИЛЕВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ БОЛЬНИЦА»

35. При оказании платных медицинских услуг УЗ «Могилевская областная больница» обязано:

обеспечивать своевременное и качественное оказание платных медицинских услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательством;

принимать от заказчика денежные средства в кассу УЗ «Могилевская областная больница» за оказание платной медицинской услуги и выдавать в установленном порядке документ, подтверждающий ее оплату;

предоставить заказчику информацию о перечне платных медицинских услуг; стоимости и условиях их оплаты; квалификации медицинских работников (врачей-специалистов); режиме работы;

обеспечивать своевременное рассмотрение претензий, связанных с исполнением договора;

осуществлять контроль за качеством и своевременностью оказания платных медицинских услуг;

вести статистический учет предоставленных платных медицинских услуг населению отдельно от основной деятельности, составлять требуемую отчетность и ежемесячно предоставлять ее в вышестоящие органы управления;

выполнять иные обязанности, предусмотренные договором и законодательством.

36. УЗ «Могилевская областная больница» имеет право в одностороннем порядке расторгнуть договор с заказчиком в любое время (при неисполнении заказчиком условий договора в соответствии с действующим законодательством, выявлении обстоятельств, способных повлиять на качество платной медицинской услуги или результат обследования), предварительно письменно уведомив заказчика о его расторжении и возместив заказчику сумму полученной предварительной оплаты за вычетом стоимости оказанных услуг.

ГЛАВА 6 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

37. Заказчик, обратившийся за получением платных медицинских услуг, обязан:

ознакомиться с порядком оказания платных медицинских услуг УЗ «Могилевская областная больница»;

своевременно оплатить стоимость платных медицинских услуг по заключенному договору;

до момента начала оказания услуг сообщить необходимые данные о состоянии своего здоровья: о наличии у него заболеваний, представляющих опасность для здоровья населения, вируса иммунодефицита человека, о ранее выявленных медицинских противопоказаниях к применению лекарственных средств, наследственных и перенесенных заболеваниях, об обращениях за медицинской помощью, а также об изменениях в состоянии здоровья;

соблюдать правила внутреннего распорядка УЗ «Могилевская областная больница»;

своевременно информировать УЗ «Могилевская областная больница» об обстоятельствах, которые могут повлиять на исполнение договора;

выполнять рекомендации медицинских работников, необходимые для реализации избранной тактики лечения, сотрудничать с медицинскими работниками при оказании медицинской помощи;

возместить ущерб, в случае нанесения вреда имуществу УЗ «Могилевская областная больница» по вине заказчика в соответствии с действующим законодательством;

выполнять иные обязанности, предусмотренные договором и законодательством.

38. Заказчик, обратившийся за получением платных медицинских услуг,

вправе:

получать в доступной форме информацию о состоянии собственного здоровья, применяемых методах оказания медицинской помощи, а также о квалификации лечащего врача, других медицинских работников, непосредственно участвующих в оказании ему платных медицинских услуг, о составе затрат, включенных в стоимость платной медицинской услуги;

в случае возникновения конфликтной ситуации при оказании платной медицинской услуги требовать у администрации УЗ «Могилевская областная больница» принятия мер к разрешению конфликта;

предъявлять требования о возмещении стоимости не оказанных или ненадлежащим образом оказанных услуг, а также возмещении ущерба в случае причинения вреда жизни или здоровью, компенсации за причинение морального ущерба в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

в случае несоблюдения УЗ «Могилевская областная больница» установленных договором сроков исполнения платных медицинских услуг заказчик имеет право по своему выбору: дать согласие на новый срок оказания платных медицинских услуг; потребовать оказания платной медицинской услуги другим специалистом; расторгнуть договор и потребовать возмещения стоимости услуги.

ГЛАВА 7

ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ МЕЖДУ ЗАКАЗЧИКОМ И УЗ «МОГИЛЕВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ БОЛЬНИЦА». КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

39. УЗ «Могилевская областная больница» несет ответственность перед заказчиком платных медицинских услуг за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, вред, причиненный жизни и здоровью заказчика в результате предоставления некачественной медицинской услуги.

40. Споры, возникшие между заказчиком и УЗ «Могилевская областная больница» по исполнению договора, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

41. Общий контроль за организацией и качеством оказания платных медицинских услуг в УЗ «Могилевская областная больница» осуществляет заместитель главного врача по медицинской части.

42. Непосредственный контроль за организацией и качеством оказания платных медицинских услуг в структурных подразделениях УЗ «Могилевская областная больница» осуществляет заведующий соответствующего структурного подразделения или ответственное лицо по приказу учреждения.

43. Контроль за оказанием платных медицинских услуг в соответствии с действующими прейскурантами на платные медицинские услуги осуществляет начальник планово-экономического отдела.

44. Контроль за правильностью взимания платы за оказание платных медицинских услуг осуществляет кассир консультативной поликлиники (по внебюджетной деятельности).

45. Контроль за своевременным и правильным отражением в бухгалтерском учете, поступивших денежных средств по оказанным платным медицинским услугам, осуществляет главный бухгалтер.

ГЛАВА 8 ОПЛАТА ТРУДА РАБОТНИКОВ, ЗАНЯТЫХ ОКАЗАНИЕМ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

46. Основным работникам внебюджетных средств и работникам бюджета, занимающим должности внебюджетных средств на условиях совместительства (сверх установленной продолжительности рабочего времени по основной работе), заработная плата начисляется согласно действующему законодательству Республики Беларусь, на основании табеля учета рабочего времени за фактически отработанное время.

47. Работникам бюджета, занимающим должности внебюджетных средств на условиях совместительства (сверх установленной продолжительности рабочего времени по основной работе) премирование производится в размере 20% оклада за фактически отработанное время. При перевыполнении норм нагрузок свыше 105 % премия начисляется за фактически отработанное время в размере 40 % оклада.

48. Основным работникам внебюджетных средств премирование производится в соответствии с перечнем должностей (профессий) и коэффициентами (к тарифной ставке) и утверждается главным врачом.

49. Работникам бюджета, занятым оказанием платных медицинских услуг в рабочее время, оплата труда осуществляется в виде премии за счет средств, направленных на материальное стимулирование из суммы превышения доходов над расходами, остающимися в распоряжении учреждения.

50. Работникам бюджета, содействующим развитию платных услуг, оплата труда осуществляется в виде премии за счет средств, направленных на материальное стимулирование из суммы превышения доходов над расходами, остающимися в распоряжении учреждения. Сумма для премирования определяется в размере 20% общей начисленной суммы премии по учреждению, за исключением премии главного врача, и распределяется в соответствии с «Перечнем работников, содействующих развитию внебюджетной деятельности в УЗ «Могилевская областная больница», утвержденным главным врачом.

Приложение
к Положению о порядке
оказания платных
медицинских
услуг гражданам Республики
Беларусь учреждением
здравоохранения
«Могилевская областная
больница»

ПЕРЕЧЕНЬ

платных медицинских услуг, оказываемых гражданам Республики Беларусь учреждением здравоохранения «Могилевская областная больница»

1. Рефлексотерапевтические услуги: классическое иглоукалывание (акупунктура), за исключением соответствующей услуги, выполняемой по медицинским показаниям.

2. Физиотерапевтические услуги: электро-, свето-, лазеро-, гидро-, бальнео-, крио-, магнитотерапия, воздействие факторами механической природы, ингаляционная терапия, термотерапия, грязеводотеплопроцедуры, за исключением соответствующих услуг, выполняемых по медицинским показаниям.

3. Лечебная физкультура: механотерапия, за исключением соответствующей услуги, выполняемой по медицинским показаниям.

4. Баротерапия (гипербарическая оксигенация), за исключением соответствующей услуги, выполняемой по медицинским показаниям.

5. Офтальмологические услуги: оптическая когерентная томография, кератотопография, электроретинография, визометрия, коррекция аномальной рефракции, определение внутриглазного давления, определение поля зрения, рефрактометрия, осмотр с линзой, биомикроскопия, за исключением данных услуг, выполняемых по медицинским показаниям.

6. Предоставление для медицинского применения учреждением здравоохранения «Могилевская областная больница» по желанию граждан иных изделий медицинского назначения и медицинской техники, лекарственных средств вместо включенных в Республиканский формуляр лекарственных средств и Республиканский формуляр медицинских изделий.

7. Применение диагностических методов исследования, осуществляемое по желанию граждан дополнительно сверх гарантированного объема предоставления бесплатной медицинской помощи, установленного в качестве государственных минимальных социальных стандартов в области здравоохранения:

лабораторные методы исследования;

лучевые методы исследования (ультразвуковые методы исследования, радионуклидная диагностика, магнито-резонансная томография,

рентгенологические методы исследования, рентгеновская компьютерная томография);

функциональные методы исследования;

эндоскопические методы исследования (видео- и фиброэндоскопия, торакоскопия, артроскопия, ректоскопия);

диагностическая коронароангиография.

8. Стоматологические услуги:

оказание стоматологических услуг, осуществляемых по желанию граждан;

дентальная имплантация.

9. Консультации врачей-специалистов при отсутствии медицинских показаний или без направления врача.

10. Транспортировка гражданина в сопровождении медицинского работника по желанию гражданина при отсутствии медицинских показаний.

11. Оказание медицинской помощи в учреждении здравоохранения «Могилевская областная больница» гражданам, застрахованным по договорам добровольного страхования медицинских расходов в соответствии с законодательством.

12. Массаж, за исключением процедур, выполняемых по медицинским показаниям.

13. Экстракорпоральное ультрафиолетовое облучение крови, плазмоферез, выполняемые по желанию граждан.

14. Хирургические услуги: лазерная деструкция и склерозирование варикозно расширенных вен и телеангиэктазий, выполняемые по желанию граждан.

15. Пластика грыж передней брюшной стенки (за исключением рецидивных грыж, послеоперационных вентральных грыж с размером дефекта более 10 см) с использованием сетчатых имплантов.